

Správce osobních údajů			
Správce osobních údajů	Městský úřad Kralupy nad Vltavou Palackého nám. 1 278 01 Kralupy nad Vltavou (MÚ)	Zástupce správce osobních údajů	Ing. Jaroslav Zdich tajemník Městského úřadu Kralupy nad Vltavou jaroslav.zdich@mestokralupy.cz telefon: 315 739 852
Statutární zástupce	Ing. Marek Czechmann Starosta města marek.czechmann@mestokralupy.cz telefon: 315 739 854	Odpovědný útvar	Odbor kancelář tajemníka MěÚ (OKTAJ)
		Odpovědná osoba	Mgr. Kamil Hainc vedoucí odboru
Pověřenec pro ochranu osobních údajů	Mgr. Petra Urbanová tel.: 775334295 e-mail: petra.urbanova@mestokralupy.cz	Zpracovatel osobních údajů	GINIS GORDIC spol. s r.o. Erbenova 2108/4 586 01 Jihlava IČO: 47903783
Činnost zpracování			
Název činnosti zpracování osobních údajů	Zpracování posudků o osobách na dožádání oprávněného orgánu		
Kategorie subjektů osobních údajů	fyzická osoba		
Kategorie příjemců osobních údajů	Interní: <ul style="list-style-type: none"> ▪ referent a vedoucí odboru OKTAJ ▪ tajemník MÚ ▪ referent a vedoucí podatelny ▪ referent a vedoucí oddělení IT ▪ referent a vedoucí centrální spisovny MÚ Externí: <ul style="list-style-type: none"> ▪ osobní údaje jsou poskytovány pouze na základě oprávnění stanovených zvláštními právními předpisy 		
Získávání osobních údajů:	<input type="checkbox"/> od subjektu údajů		
Získávání osobních údajů od jiného subjektu:	<ul style="list-style-type: none"> ▪ na základě oprávnění stanovených zvláštními právními předpisy 		
Účel zpracování osobních údajů	Osobní údaje jsou zpracovávány za účelem výkonu posudkové agendy v rozsahu stanoveném zvláštními právními předpisy. Osobní údaje jsou zpracovávány za účelem zpracování posudků pro oprávněné žadatele.		
Zpracování osobních údajů pouze v rozsahu nutném pro dosažení účelu zpracování	Ano		
Předávání osobních údajů do třetí země nebo mezinárodní organizaci	Ne		
Automatizované individuální rozhodování, včetně profilování	Ne		
Datová sada osobních údajů (vyberte možnosti)			
Jméno, příjmení	<input checked="" type="checkbox"/>		

Pohlaví	<input type="checkbox"/>
Titul, vědecká hodnost	<input checked="" type="checkbox"/>
Datum a místo narození	<input checked="" type="checkbox"/>
Rodné číslo	<input checked="" type="checkbox"/>
Datum a místo úmrtí	<input type="checkbox"/>
Trvalé bydliště	<input checked="" type="checkbox"/>
Státní občanství	<input type="checkbox"/>
Národnost	<input type="checkbox"/>
Adresa povoleného pobytu nebo místo pobytu v zahraničí (u cizinců)	<input checked="" type="checkbox"/>
Doručovací nebo kontaktní adresa	<input checked="" type="checkbox"/>
Číslo průkazu totožnosti	<input checked="" type="checkbox"/>
Identifikační číslo	<input type="checkbox"/>
Číslo účtu	<input type="checkbox"/>
Email	<input type="checkbox"/>
Telefonní číslo	<input type="checkbox"/>
Další osobní údaje	
<input type="checkbox"/> Zvláštní kategorie osobních údajů <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> rasový či etnický původ <input type="checkbox"/> politické názory <input type="checkbox"/> náboženské vyznání či <input type="checkbox"/> filozofické přesvědčení <input type="checkbox"/> členství v odborech <input type="checkbox"/> genetické údaje <input type="checkbox"/> biometrické údaje za účelem jedinečné identifikace fyzické osoby <input type="checkbox"/> údaje o zdravotním stavu <input type="checkbox"/> údaje o sexuálním životě <input type="checkbox"/> údaje o sexuální orientaci 	
<input type="checkbox"/> Zpracování osobních údajů týkajících se rozsudků v trestních věcech a trestných činů	
<input checked="" type="checkbox"/> Zpracování osobních údajů dětí	
Zákonnost zpracování (vyberte možnost)	
<input type="checkbox"/> subjekt údajů udělil souhlas se zpracováním svých osobních údajů pro jeden či více konkrétních účelů	

<input type="checkbox"/> zpracování je nezbytné pro splnění smlouvy, jejíž smluvní stranou je subjekt údajů, nebo pro provedení opatření přijatých před uzavřením smlouvy na žádost tohoto subjektu údajů	
<input checked="" type="checkbox"/> zpracování je nezbytné pro splnění právní povinnosti, která se na správce vztahuje	<ul style="list-style-type: none"> ▪ zákon č. 141/1961 Sb., trestní řád, ve znění pozdějších předpisů ▪ zákon č. 99/1963 Sb., občanský soudní řád, ve znění pozdějších předpisů ▪ zákon č. 365/2000 Sb., o informačních systémech veřejné správy a o změně některých dalších zákonů, ve znění pozdějších předpisů ▪ zákon č. 119/2002 Sb., o zbraních a střelivu, ve znění pozdějších předpisů ▪ zákon č. 499/2004 Sb., o archivnictví a spisové službě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů ▪ zákon č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů ▪ zákon č. 412/2005 Sb., o ochraně utajovaných informací a bezpečnostní způsobilosti, ve znění pozdějších předpisů ▪ zákon č. 111/2009 Sb., o základních registrech, ve znění pozdějších předpisů ▪ zákon č. 186/2013 Sb., o státním občanství ČR a o změně některých zákonů (zákon o státním občanství ČR), ve znění pozdějších předpisů ▪ spisový a skartační řád města
<input type="checkbox"/> zpracování je nezbytné pro ochranu životně důležitých zájmů subjektu údajů nebo jiné fyzické osoby	
<input type="checkbox"/> zpracování je nezbytné pro splnění úkolu prováděného ve veřejném zájmu nebo při výkonu veřejné moci, kterým je pověřen správce	
<input type="checkbox"/> zpracování je nezbytné pro účely oprávněných zájmů příslušného správce či třetí strany, kromě případů, kdy před těmito zájmy mají přednost zájmy nebo základní práva a svobody subjektu údajů vyžadující ochranu osobních údajů, zejména pokud je subjektem údajů dítě	
Důsledek neposkytnutí osobních údajů	Nemožnost vyhovění žádosti
Způsob zpracování osobních údajů	
Elektronické zpracování	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Informační systém úřadu GINIS – správce ▪ MS Office – správce
Fyzická dokumentace	<ul style="list-style-type: none"> ▪ zabezpečená fyzická dokumentace
Další evidence	<ul style="list-style-type: none"> ▪ zabezpečené pomocné evidence nezbytné pro řádné vedení agendy
Způsob zabezpečení osobních údajů	
Informace o zabezpečení osobních údajů jsou součástí bezpečnostní dokumentace úřadu.	
Likvidace osobních údajů, lhůty	
znak "A" - do této skupiny se zařazují dokumenty trvalé hodnoty, které budou po posouzení ve skartačním řízení předány příslušnému archivu k trvalému uložení,	616.1. Vyjádření k osobě žádajícího (zbrojní průkaz aj.) S/5

<p>znak "S" - do této skupiny se zařazují dokumenty, které po uplynutí skartační lhůty budou po posouzení ve skartačním řízení a vydání protokolu o skartačním řízení zničeny,</p> <p>znak "V" - do této skupiny jsou zařazovány dokumenty, u nichž ve skartačním řízení úřad původce navrhuje a archiv posoudí, které z nich budou předány k trvalému uložení do archivu a které budou zničeny. Při jejich odborném posuzování je na požádání povinen spolupracovat odbor úřadu, v němž dokument vznikl nebo byl vyřízen.</p> <p>Skartační lhůta vyjádřená číslicí za skartačním znakem stanoví dobu, vyjádřenou počtem roků, po níž musí být dokument uložen u úřadu původce.</p>			
Způsob výmazu elektronicky vedených osobních údajů	IS GINIS – dle spisového a skartačního řádu MS Office – dle spisového a skartačního řádu		
Způsob likvidace osobních údajů vedených v listinné podobě	Dle spisového a skartačního řádu		
Práva subjektů údajů			
Přístup	Ano	Přenositelnost	Ne
Oprava	Ano	Námitka	Ne
Výmaz	Ano	Omezení zpracování	Ano
Právo odvolat souhlas	Ne	Právo podat stížnost u dozorového úřadu	Ano

Datum zpracování:

Datum aktualizace: