

Správce osobních údajů

| | | | |
|---|---|--|---|
| Správce osobních údajů | Městský úřad Kralupy nad Vltavou Palackého nám. 1 278 01 Kralupy nad Vltavou (MÚ) | Zástupce správce osobních údajů | Ing. Jaroslav Zdich tajemník Městského úřadu Kralupy nad Vltavou jaroslav.zdich@mestokralupy.cz telefon: 315 739 852 |
| Statutární zástupce | Ing. Marek Czechmann Starosta města marek.czechmann@mestokralupy.cz telefon: 315 739 854 | Odpovědný útvar | Odbor sociálních věcí, školství a kultury |
| Pověřенец pro ochranu osobních údajů | Mgr. Petra Urbanová tel.: 775334295 e-mail: petra.urbanova@mestokralupy.cz | Zpracovatel osobních údajů | GINIS GORDIC spol. s r.o. Erbenova 2108/4 586 01 Jihlava IČO: 47903783 |

Činnost zpracování

| | |
|--|---|
| Název činnosti zpracování osobních údajů | <i>Komise školská a prevence kriminality Sportovní komise Sociální a zdravotní komise</i> |
| Kategorie subjektů osobních údajů | <i>Fyzická osoba</i> |
| Kategorie příjemců osobních údajů | Interní: <ul style="list-style-type: none">▪ <i>referent a vedoucí OSVŠK</i>▪ <i>tajemník MěÚ</i>▪ <i>referent a vedoucí podatelny</i>▪ <i>referent a vedoucí oddělení IT</i>▪ <i>referent a vedoucí centrální spisovny MěÚ</i> Externí: <ul style="list-style-type: none">▪ <i>Osobní údaje jsou poskytovány pouze na základě oprávnění stanovených zvláštními právními předpisy</i> |
| Získávání osobních údajů: | <input checked="" type="checkbox"/> od subjektu údajů |
| Získávání osobních údajů od jiného subjektu: | <ul style="list-style-type: none">▪ <i>ne</i> |
| Účel zpracování osobních údajů | <i>Osobní údaje jsou zpracovány za účelem schopnosti svolat členy Komise na jednání příslušné Komise (základní kontakt na členy Komise). Dále jsou vedeny osobní údaje hostů Komise a to v obecném zájmu pro iniciativní a poradní úkoly komise.</i> |
| Zpracování osobních údajů pouze v rozsahu nutném pro dosažení účelu zpracování | Ano |
| Předávání osobních údajů do třetí země nebo mezinárodní organizaci | Ne |
| Automatizované individuální rozhodování, včetně profilování | Ne |

Datová sada osobních údajů (vyberte možnosti)

| | |
|-----------------|-------------------------------------|
| Jméno, příjmení | <input checked="" type="checkbox"/> |
|-----------------|-------------------------------------|

| | |
|--|--|
| Pohlaví | <input type="checkbox"/> |
| Titul, vědecká hodnost | <input checked="" type="checkbox"/> |
| Datum a místo narození | <input checked="" type="checkbox"/> |
| Rodné číslo | <input type="checkbox"/> |
| Datum a místo úmrtí | <input type="checkbox"/> |
| Trvalé bydliště | <input type="checkbox"/> |
| Státní občanství | <input type="checkbox"/> |
| Národnost | <input type="checkbox"/> |
| Adresa povoleného pobytu nebo místo pobytu v zahraničí (u cizinců) | <input type="checkbox"/> |
| Doručovací nebo kontaktní adresa | <input type="checkbox"/> |
| Číslo průkazu totožnosti | <input type="checkbox"/> |
| Identifikační číslo | <input type="checkbox"/> |
| Číslo účtu | <input type="checkbox"/> |
| Email | <input checked="" type="checkbox"/> |
| Telefonní číslo | <input checked="" type="checkbox"/> |
| Další osobní údaje | <ul style="list-style-type: none"> ▪ <i>Podpis zapisovatele Komise</i> ▪ <i>Podpis předsedy Komise</i> ▪ <i>Jméno, příjmení a titul hosta Komise</i> ▪ <i>Telefon nebo e-mail hosta Komise</i> |
| <input type="checkbox"/> Zvláštní kategorie osobních údajů <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> rasový či etnický původ <input type="checkbox"/> politické názory <input type="checkbox"/> náboženské vyznání či <input type="checkbox"/> filozofické přesvědčení <input type="checkbox"/> členství v odborech <input type="checkbox"/> genetické údaje <input type="checkbox"/> biometrické údaje za účelem jedinečné identifikace fyzické osoby <input type="checkbox"/> údaje o zdravotním stavu <input type="checkbox"/> údaje o sexuálním životě <input type="checkbox"/> údaje o sexuální orientaci | <ul style="list-style-type: none"> ▪ |
| <input type="checkbox"/> Zpracování osobních údajů týkajících se rozsudků v trestních věcech a trestných činů | <ul style="list-style-type: none"> ▪ |
| <input type="checkbox"/> Zpracování osobních údajů dětí | |
| Zákonnost zpracování (vyberte možnost) | |
| <input type="checkbox"/> subjekt údajů udělil souhlas se zpracováním svých | |

| | |
|---|---|
| osobních údajů pro jeden či více konkrétních účelů | |
| <input type="checkbox"/> zpracování je nezbytné pro splnění smlouvy, jejíž smluvní stranou je subjekt údajů, nebo pro provedení opatření přijatých před uzavřením smlouvy na žádost tohoto subjektu údajů | |
| <input checked="" type="checkbox"/> zpracování je nezbytné pro splnění právní povinnosti, která se na správce vztahuje | <ul style="list-style-type: none"> ▪ Zákon č. 128/2000 Sb., o obcích ▪ Zákon č. 499/2004 Sb., o archivnictví a spisové službě ▪ Vyhláška č. 259/2012 Sb., o podrobnostech výkonu spisové služby ▪ Spisový a skartační řád MěÚ ▪ Organizační řád MěÚ ▪ Usnesení RM č. 15/27/2/03 |
| <input type="checkbox"/> zpracování je nezbytné pro ochranu životně důležitých zájmů subjektu údajů nebo jiné fyzické osoby | |
| <input type="checkbox"/> zpracování je nezbytné pro splnění úkolu prováděného ve veřejném zájmu nebo při výkonu veřejné moci, kterým je pověřen správce | |
| <input type="checkbox"/> zpracování je nezbytné pro účely oprávněných zájmů příslušného správce či třetí strany, kromě případů, kdy před těmito zájmy mají přednost zájmy nebo základní práva a svobody subjektu údajů vyžadující ochranu osobních údajů, zejména pokud je subjektem údajů dítě | |
| Důsledek neposkytnutí osobních údajů | <i>Nelze přizvat člena nebo hosta Komise na jednání</i> |

Způsob zpracování osobních údajů

| | |
|-------------------------|--|
| Elektronické zpracování | ▪ <i>Informační systém úřadu GINIS - správce</i> |
| Fyzická dokumentace | ▪ <i>Zabezpečená fyzická dokumentace – šanon</i> |
| Další evidence | ▪ <i>Zabezpečené pomocné evidence nezbytné pro řádné vedení agendy</i> |

Způsob zabezpečení osobních údajů

Informace o zabezpečení osobních údajů jsou součástí bezpečnostní dokumentace úřadu.

Likvidace osobních údajů, lhůty

| | |
|---|--|
| <p>znak "A" - do této skupiny se zařazují dokumenty trvalé hodnoty, které budou po posouzení ve skartačním řízení předány příslušnému archivu k trvalému uložení,</p> <p>znak "S" - do této skupiny se zařazují dokumenty, které po uplynutí skartační lhůty budou po posouzení ve skartačním řízení a vydání protokolu o skartačním řízení zničeny,</p> <p>znak "V" - do této skupiny jsou zařazovány dokumenty, u nichž ve skartačním řízení úřad původce navrhuje a archiv posoudí, které z nich budou předány k trvalému uložení do archivu a které budou zničeny. Při jejich odborném posuzování je na požádání povinen spolupracovat odbor úřadu, v němž dokument vznikl nebo byl vyřízen.</p> | <i>101.2.3 Zápisy z jednání včetně programu, usnesení, příloha podkladů výborů a komisí A/10</i> |
|---|--|

| | | | |
|--|-----|--|-----|
| Skartační lhůta vyjádřená číslicí za skartačním znakem stanoví dobu, vyjádřenou počtem roků, po níž musí být dokument uložen u úřadu původce. | | | |
| Způsob výmazu elektronicky vedených osobních údajů | | <i>IS GINIS – dle spisového a skartačního řádu</i> | |
| Způsob likvidace osobních údajů vedených v listinné podobě | | <i>Dle spisového a skartačního řádu</i> | |
| Práva subjektů údajů | | | |
| Přístup | Ano | Přenositelnost | Ne |
| Oprava | Ano | Námítka | Ne |
| Výmaz | Ano | Omezení zpracování | Ano |
| Právo odvolat souhlas | Ne | Právo podat stížnost u dozorového úřadu | Ano |

Datum zpracování: 20.03.2018
Datum aktualizace: