

Správce osobních údajů

Správce osobních údajů	Městský úřad Kralupy nad Vltavou Palackého nám. 1 278 01 Kralupy nad Vltavou (MÚ)	Zástupce správce osobních údajů	Ing. Jaroslav Zdich tajemník Městského úřadu Kralupy nad Vltavou jaroslav.zdich@mestokralupy.cz telefon: 315 739 852
Statutární zástupce	Ing. Marek Czechmann Starosta města marek.czechmann@mestokralupy.cz telefon: 315 739 854	Odpovědný útvar	Odbor sociálních věcí, školství a kultury
		Odpovědná osoba	Mgr. Eva Ivanová
Pověřenec pro ochranu osobních údajů	Mgr. Petra Urbanová tel.: 775334295 e-mail: petra.urbanova@mestokralupy.cz	Zpracovatel osobních údajů	GINIS GORDIC spol. s r.o. Erbenova 2108/4 586 01 Jihlava IČO: 47903783

Činnost zpracování

Název činnosti zpracování osobních údajů	<i>Školství</i> 1) <i>Zápis do MŠ</i> 2) <i>Zápis do ZŠ</i> 3) <i>Žáci ze spádových obcí</i> 4) <i>Konkurz na ředitele škol a školských zařízení</i> 5) <i>Údaje v rejstříku škol a školských zařízení</i> 6) <i>Údaje v obchodním rejstříku</i> 7) <i>Výroční zprávy škol</i> 8) <i>Školské rady</i>
Kategorie subjektů osobních údajů	<i>Fyzická osoba</i>
Kategorie příjemců osobních údajů	Interní: <ul style="list-style-type: none"> ▪ <i>referent a vedoucí OSVŠK</i> ▪ <i>tajemník MěÚ</i> ▪ <i>referent a vedoucí podatelny</i> ▪ <i>referent a vedoucí oddělení IT</i> ▪ <i>referent a vedoucí centrální spisovny MěÚ</i> Externí: <ul style="list-style-type: none"> ▪ <i>Osobní údaje jsou poskytovány pouze na základě oprávnění stanovených zvláštními právními předpisy</i>
Získávání osobních údajů:	<input checked="" type="checkbox"/> od subjektu údajů
Získávání osobních údajů od jiného subjektu:	
Účel zpracování osobních údajů	<i>Odbor je správcem osobních údajů v tom rozsahu, který nebytně potřebuje podle školského zákona, zákona o pedagogických pracovnících, o rozpočtových pravidlech ÚSC, vyhlášky o konkurzním řízení na ředitele školy, zákona o veřejných rejstřících fyzických a právnických osob.</i>
Zpracování osobních údajů pouze v rozsahu nutném pro dosažení účelu zpracování	Ano

Předávání osobních údajů do třetí země nebo mezinárodní organizaci	Ne
Automatizované individuální rozhodování, včetně profilování	Ano
Datová sada osobních údajů (vyberte možnosti)	
Jméno, příjmení	<input checked="" type="checkbox"/>
Pohlaví	<input type="checkbox"/>
Titul, vědecká hodnost	<input checked="" type="checkbox"/>
Datum a místo narození	<input checked="" type="checkbox"/>
Rodné číslo	<input checked="" type="checkbox"/>
Datum a místo úmrtí	<input type="checkbox"/>
Trvalé bydliště	<input checked="" type="checkbox"/>
Státní občanství	<input checked="" type="checkbox"/>
Národnost	<input checked="" type="checkbox"/>
Adresa povoleného pobytu nebo místo pobytu v zahraničí (u cizinců)	<input type="checkbox"/>
Doručovací nebo kontaktní adresa	<input checked="" type="checkbox"/>
Číslo průkazu totožnosti	<input checked="" type="checkbox"/>
Identifikační číslo	<input type="checkbox"/>
Číslo účtu	<input type="checkbox"/>
Email	<input checked="" type="checkbox"/>
Telefonní číslo	<input checked="" type="checkbox"/>
Další osobní údaje	▪ <i>podpis</i>
<input type="checkbox"/> Zvláštní kategorie osobních údajů <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> rasový či etnický původ <input type="checkbox"/> politické názory <input type="checkbox"/> náboženské vyznání či <input type="checkbox"/> filozofické přesvědčení <input type="checkbox"/> členství v odborech <input type="checkbox"/> genetické údaje <input type="checkbox"/> biometrické údaje za účelem jedinečné identifikace fyzické osoby <input type="checkbox"/> údaje o zdravotním stavu <input type="checkbox"/> údaje o sexuálním životě <input type="checkbox"/> údaje o sexuální orientaci 	▪
<input checked="" type="checkbox"/> Zpracování osobních údajů týkajících se rozsudků v trestních věcech a trestných činů	<ul style="list-style-type: none"> ▪ <i>Zákon č. 61/2004 Sb., tzv. Školský zákon</i> ▪ <i>Zákon č. 563/2004 Sb., o pedagogických pracovnících</i>

	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Vyhláška č. 54/54/2005 Sb., o náležitostech konkurzního řízení a konkurzních komisí
<input checked="" type="checkbox"/> Zpracování osobních údajů dětí	
Zákonnost zpracování (vyberte možnost)	
<input type="checkbox"/> subjekt údajů udělil souhlas se zpracováním svých osobních údajů pro jeden či více konkrétních účelů	
<input type="checkbox"/> zpracování je nezbytné pro splnění smlouvy, jejíž smluvní stranou je subjekt údajů, nebo pro provedení opatření přijatých před uzavřením smlouvy na žádost tohoto subjektu údajů	
<input checked="" type="checkbox"/> zpracování je nezbytné pro splnění právní povinnosti, která se na správce vztahuje	<ul style="list-style-type: none"> ▪ zákon č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) ▪ zákon č. 54/2005 Sb., o náležitostech konkursního řízení a konkursních komisí ▪ zákon č. 563/2004 Sb., o pedagogických pracovnících a o změně některých zákonů ▪ zákon č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů ▪ zákon č. 304/2013 Sb., o veřejných rejstřících fyzických a právnických osob a o evidenci svěřeneckých fondů ▪ zákon č. 128/2000 Sb., o obcích ▪ zákon č. 499/2004 Sb., o archivnictví a spisové službě ▪ vyhláška č. 259/2012 Sb., o podrobnostech výkonu spisové služby ▪ Zákon č. 365/2000 Sb., o informačních systémech veřejné správy ▪ spisový a skartační řád města ▪ organizační řád města
<input type="checkbox"/> zpracování je nezbytné pro ochranu životně důležitých zájmů subjektu údajů nebo jiné fyzické osoby	
<input type="checkbox"/> zpracování je nezbytné pro splnění úkolu prováděného ve veřejném zájmu nebo při výkonu veřejné moci, kterým je pověřen správce	
<input type="checkbox"/> zpracování je nezbytné pro účely oprávněných zájmů příslušného správce či třetí strany, kromě případů, kdy před těmito zájmy mají přednost zájmy nebo základní práva a svobody subjektu údajů vyžadující ochranu osobních údajů, zejména pokud je subjektem údajů dítě	
Důsledek neposkytnutí osobních údajů	<i>Nemožnost dostát úkolům vyplývajícím ze zákonů</i>
Způsob zpracování osobních údajů	
Elektronické zpracování	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Informační systém úřadu GINIS – správa ▪ MS Office - správce
Fyzická dokumentace	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Zabezpečená fyzická dokumentace - spis
Další evidence	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Zabezpečené pomocné evidence nezbytné pro řádné vedení agendy
Způsob zabezpečení osobních údajů	
<i>Informace o zabezpečení osobních údajů jsou součástí bezpečnostní dokumentace úřadu.</i>	

Likvidace osobních údajů, lhůty

znak "A" - do této skupiny se zařazují dokumenty trvalé hodnoty, které budou po posouzení ve skartačním řízení předány příslušnému archivu k trvalému uložení,

znak "S" - do této skupiny se zařazují dokumenty, které po uplynutí skartační lhůty budou po posouzení ve skartačním řízení a vydání protokolu o skartačním řízení zničeny,

znak "V" - do této skupiny jsou zařazovány dokumenty, u nichž ve skartačním řízení úřad původce navrhuje a archiv posoudí, které z nich budou předány k trvalému uložení do archivu a které budou zničeny. Při jejich odborném posuzování je na požádání povinen spolupracovat odbor úřadu, v němž dokument vznikl nebo byl vyřízen.

Skartační lhůta vyjádřená číslicí za skartačním znakem stanoví dobu, vyjádřenou počtem roků, po níž musí být dokument uložen u úřadu původce.

451 Školy a školská zařízení

451.1.a Školy a školská zařízení zřízená obcí A/5

451.3 Zřizovací listiny škol a školských zařízení A/10

451.4 Konkursní řízení na obsazení funkcí ředitelů škol a školských zařízení zřizovaných obcí V/5

452 Soukromé a církevní školy V/5

453 Školský rejstřík

453.1 Žádosti o zápis, změnu zápisu a výmaz, rozhodnutí V/5

453.2 Vyjádření k udělení výjimek z počtu škol, dětí a žáků ve škole S/5

453.3.a Výkazy škol a školských zařízení S/5

453.4 Výroční zprávy škol, jejichž zřizovatelem je obec A/5

456 Česká školní inspekce

456.1.a Inspekční zprávy a protokoly o činnosti škol a školských zařízení S/5

456.2.a Opatření přijatá na základě výsledků kontroly ČŠI u škol a školských zařízení S/5

Způsob výmazu elektronicky vedených osobních údajů

IS GINIS – dle spisového a skartačního řádu

MS Office – dle spisového a skartačního řádu

Způsob likvidace osobních údajů vedených v listinné podobě

Dle spisového a skartačního řádu

Práva subjektů údajů

Přístup	Ano	Přenositelnost	Ne
Oprava	Ano	Námítka	Ne
Výmaz	Ano	Omezení zpracování	Ano
Právo odvolat souhlas	Ne	Právo podat stížnost u dozorového úřadu	Ano

Datum zpracování:

04.04.2018

Datum aktualizace: